

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Грозного**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ № 5»  
г. Грозного  
(протокол от 26.03.2020г. № 4)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 5»  
г. Грозного

Я.Р.Сайдулаева  
«26» 03 2020г.



**Отчет о результатах самообследования**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Грозного**

**Аналитическая часть**

**I. Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» г.Грозного
Руководитель	Сайдулаева Яха Руслановна
Адрес организации	364015, г.Грозный, Октябрьский район, ул.Бислиева,7
Телефон, факс	8-938-894-73-73
Адрес электронной почты	grozny-sch-5@yandex.ru

Учредитель	Департамент образования Мэрии г. Грозного
Дата создания	2009г.
Лицензия	Серия 20 Л 02 № 0000472, регистрационный № 2114, выдана 17.08.15г. Министерством образования и науки ЧР, срок действия - бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 20А02 № 0000191, регистрационный № 0860, выдана 10.02.16г., срок действия – до 10.02.28г.
Режим работы	с 8.30ч. до 18.00ч.

#### Реализуемые общеобразовательные программы:

№	Образовательная программа		
	Уровень	Направленность (наименование ОП)	Вид (основная, дополнительная)
1	Начальное общее образование	Основные общеобразовательные программа начального общего образования	Основная
2	Основное общее образование	Основные общеобразовательные программа основного общего образования	Основная
3	Среднее общее образование	Основные общеобразовательные программа среднего общего образования	Основная
4	Дополнительное образование	Дополнительные общеразвивающие программы естественно-научной, художественной, технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой и социально-педагогической направленности	Дополнительная

## II. Система управления организацией

### Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>– развития образовательной организации;</li><li>– финансово-хозяйственной деятельности;</li><li>– материально-технического обеспечения</li></ul>
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"><li>– развития образовательных услуг;</li><li>– регламентации образовательных отношений;</li><li>– разработки образовательных программ;</li><li>– выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>– материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li><li>– аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li><li>– координации деятельности методических объединений</li></ul>
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li><li>– принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li><li>– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li><li>– вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li></ul>

### **Перечень действующих предметных методических объединений:**

1. МО учителей начальной школы
2. МО учителей русского языка и литературы
3. МО учителей естествознания
4. МО учителей иностранных языков
5. МО учителей истории, обществознания
6. МО учителей физического воспитания, трудового обучения
7. МО классных руководителей
8. МО учителей чеченского языка и литературы
9. МО учителей математики и физики

### **III. Оценка образовательной деятельности**

**Нормативно-правовая база, согласно которой определяются особенности ведения учебно-воспитательной работы (ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативы ФГОС, СанПиН 2.4.2.2821-10):** Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС НОО, ООО, СОО, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом школы, основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10-11 классов –

на 2-летний нормативный срок освоения средней образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО).

**Режим работы общеобразовательного учреждения:**

**5 – дневная учебная неделя:** \_\_\_\_\_ 1-4 \_\_\_\_\_ классы,

**6 – дневная учебная неделя:** \_\_\_\_\_ 5-11 \_\_\_\_\_ классы

**Продолжительность учебного и каникулярного времени в рамках четверти**

- 1-е классы – 33 недель, 2-4 классы – 34 недель, – 5–8 - е классы – 35 недель;  
– 9 -е классы – 34 недели без учета государственной итоговой аттестации (ГИА),  
**полугодия** - 10- е классы – 35 недель, 11- е классы – 34 недель.

**Начало занятий:** 2 сентября 2019 г.

**Окончание занятий:** 5–8,10-е классы - 29 мая 2020 г., 1-4,9,11-е классы - 22 мая 2020 г.

**Продолжительность урока:** в 1-х классах: 1 четверть -30 (мин.), 2 четверть – 35 (мин.), 3,4-е четверти- 40 (мин.), во 2-4 классах - 40 (мин.), в 5-9 классах - 40 (мин.), в 10-11 классах – 40 (мин.)

**Профили обучения:**

<b>Классы</b>	<b>Наименование профиля</b>
10	Универсальный профиль
11	Универсальный профиль

## Воспитательная работа

### Цель:

1. Формирование гражданско - патриотического сознания, развитие чувства сопричастности судьбе Отечества, формирование нравственной позиции.
2. Развитие познавательных интересов, потребности в познании культурно - исторических ценностей, развитие творческой активности.
3. Привлечение учащихся к работе по возрождению, сохранению и приумножению культурных, духовно- нравственных ценностей, накопленных предыдущими поколениями.
4. Подготовка учащихся к жизни в сложных условиях современной действительности.
5. Формирование у детей понимание сущности основных социальных ролей в семье.

### Задачи:

- Совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах;
- Приобщить школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
- Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними;
- Создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников.
- Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления.

- Продолжить развитие системы дополнительного образования в школе.
- Продолжить и улучшить работу с семьей, привлечь родителей к жизни школы
- Развить коммуникативные умения педагогов, работать в системе «учитель – ученик - родитель»

**Общие сведения о наличии работников, отвечающих за организацию воспитательной деятельности:**

Занимаемая должность	Кол-во	Образование			Квалификация					Повышение квалификации по направлению деятельности (когда, где, название курсов)
		Высшее	Среднее проф.	Среднее общее	Высшая категория	I категория	На соответствие занимаемой должности	Без категории		
Зам. директора по воспитательной работе	2	-	-	-	-	-	-	1	ЧИПКРО	
Педагог-организатор	1	2	-	-	-	-	2	2	ЧИПКРО	
Педагог дополнительного образования	3	3	-	-	-	-	1	2	ЧИПКРО	
Классный руководитель	27	26	1	0	4	2	17	4	ЧИПКРО	
Социальный педагог	1	1	-	-	-	-	1	1	ЧИПКРО	

### Материально-техническое и методическое обеспечение воспитательной деятельности ОУ:

Направления воспитательной работы (указать информацию по тем направлениям, которые реализуются в ОУ)	Оснащенность системы воспитательной работы					Кол-во мероприятий, проведенных ОУ выше школьного уровня за 3 года (указать название)
	Наличие помещений	Оборудование, техническое средства (указать)	Разработанные программы, подпрограммы (наименование, утверждение)	Методические пособия, методическая литература (указать)	Методическая копилка, материалы мероприятий (указать)	
Гражданско-патриотическое	Актовый зал, кабинет ОБЖ	-	-	-	-	<b>14</b> День восстановления государственности ЧР, «Я-гражданин России!», «Армейский экспресс», смотр-конкурс на лучшую инсценировку патриотической песни, день защитника Отечества, День Конституции ЧР, День чеченского языка, 74-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., День России, День города, День чеченской молодежи, День народного единства, Международный день толерантности, День Конституции

						РФ
Духовно- нравственное	Актный зал	-	-	-	-	<b>13</b> День рождения Пророка, конкурс «Созвездие», Международный женский день, День чеченского языка, Республиканская Весенняя Неделя добра, 75-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., День учителя, День города, День чеченской молодежи, День народного единства, День матери, День Героя Отечества, День чеченской женщины,
Профориентиаци онное, трудовое	Кабинет технологии	-	-	-	-	<b>1</b> «Ярмарка Профессий»
Культурно- массовое	Актный зал	-	-	-	-	<b>12</b> Посещение театра им. Х. Нурадилова, театра им. М.Ю.Лермонтова, цирка «Шапито», Национального музея, музея «Аллея Славы», Центральной библиотеки, посещение Новогодней елки
Художественно -эстетическое	Актный зал	-	-	-	-	<b>6</b> Конкурс «Созвездие», Смотр-конкурс на лучшую инсценировку патриотической песни,

						Международный день родного языка, конкурс нашивов к 8 марта, День чеченского языка, Общероссийский День библиотек
Спортивно-оздоровительно е/здоровьесберегающее	Спортивный зал, спортплощадка	-	-	-	-	<b>8</b> Путешествие с Мигал Мигалычем Светофоровым, Глобальная Неделя безопасности, Месячник безопасности детей, День солидарности по борьбе с терроризмом, Всемирный день борьбы со СПИДом, районный турнир по волейболу, Городской турнир по мини-футболу, Городской турнир по теннису
Научно-исследовательское	Кабинет химии, физики, компьютерный класс	-	-	-	-	<b>2</b> НПК, День Космонавтики
Формирование традиций, традиционная народная культура	Актный зал	-	-	-	-	<b>8</b> День Ашуры, День рождения Пророка, конкурс нашивов к 8 марта, День чеченского языка, Ярмарка Традиций, День восстановления государственности

						ЧР, День города, День чеченской молодежи
Профилактика среди учащихся дорожно-транспортного травматизма	Актовый зал	-	-	-	-	<p style="text-align: center;"><b>10</b></p> <p>Профилактическая акция «Внимание, дети!» ,пешие экскурсии по безопасному маршруту «Дом-Школа-Дом», инспекторами ГИБДД ,в 7-8 классах кл. цикл бесед по ПДД: «Опасности на дорогах», «Правила дорожного движения», «Осторожно, пешеход», «Помни, правила ГАИ – это правила твои». Сентябрь- акция «Дорога к школе», в котором приняло участие 340 родителей. 11 октября- рейд «Юный велосипедист»;22 октября – 2 место в районном конкурсе «Безопасное колесо-2018»; 16 ноября- рейд «Внимание, пешеход!»;от Республиканского детско-юношеского центра мероприятие «Лаборатория Безопасности»,Всероссийской акции «сохрани жизнь! Выскажись!»</p>
Профилактика правонарушени	Актовый зал	-	-	-	-	<p style="text-align: center;"><b>13</b></p> <p>«Предупреждение привычек к курению, влечению к алкоголю и</p>

й, наркомании, алкоголизма и курения						<p>токсическим средствам», «Антинаркотическая неделя», «Профилактика правонарушений, алкоголизма, табакокурения и наркомании»</p> <p>«Как сказать наркотикам - нет!»; «Существуют ли безопасные наркотики?», «Что опаснее, наркотики или токсические вещества?».</p> <p>«Мир без наркотиков», «Умей сказать-нет!»</p> <p>спортивные соревнования «Спорт-залог здоровья»</p> <p>Книжная выставка литературы о здоровом образе жизни для учащихся 1-11 кл.</p> <p>классные тематические родительские собрания, и конкурс рисунков, пропагандирующие здоровый образ жизни, тренинговое занятие: «Мы против наркотиков»</p>
Другое	-	-	-	-	-	-

**Информация о проведенных общешкольных мероприятиях с обучающимися по направлениям развития личности в системе воспитательной деятельности ОУ:**

13.01.2019 г.- День восстановления государственности чеченского народа, 15.01.2019 г. –Освобождение Афганистана, Конкурс «Безопасное колесо», Месячник военно-патриотического направления «Есть такая профессия-Родину защищать», «День защитника Отечества», «Международный Женский День», «Всемирный день здоровья», «День Космонавтики», «75-летие Победы в ВОВ», 10 мая- «День скорби», «Последний Звонок», 1 июня 2019г. «День защиты детей», 12 июня 2019г. «День России», 2 сентября 2019 г.- Первый звонок «День знаний», «Урок Победы», «Урок Памяти», Урок «Готов к труду и обороне», 13.09.2019 г. - Мероприятия, посвященные Дню чеченской женщины, 22.11.2019 г. - День Матери, «Международный день толерантности», 5 октября 2019 г.-День учителя, День города, День молодежи, традиционные мероприятия октября – День самоуправления, 4 ноября 2019 г.- «День народного единства», 28.11.2019 г.- «Осенний бал», 01.12.2019 г. – «Всемирный день борьбы со СПИДом», 03.12.2019 г. – «День инвалидов», «День героев Отечества», «День Конституции ЧР», 12 декабря 2019 г.- Конституция РФ, 25.12.2019-29.12.2019 г.- Новогодние мероприятия.

**Научно-исследовательская работа обучающихся:**

- 1) наличие научного общества учащихся (НОУ): \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_
- 2) кол-во школьных конференций, проведенных по линии НОУ: \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_
- 3) количество участников конференций НОУ: \_\_\_\_\_ 12 \_\_\_\_\_
- муниципального уровня \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_
- городского уровня \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_
- регионального уровня \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_
- федерального уровня \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_
- международного уровня \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

### Организация дополнительного образования:

Наименование занятия (кружок, секция, студия, др.)	Ф.И.О педагога	Класс	Количество обучающихся	% от общего кол-ва обучающихся	Срок реализации программы	Количество часов в неделю
Кружок «Волейбол»	Сайдулаев Р.Х.	5-9	25	3,7	1	18
Кружок «Шашки и шахматы»	Баудинов Х.А.	5-7	25	3,7	1	18
Кружок «Мир глазами детей»	Муртазалиева А.Р.	5-7	55	8,2	1	18
Всего по ОУ:			105	16%	1	54

### Сведения о занятости обучающихся во внеурочной деятельности:

Показатели участия детей во внеурочной деятельности	2019 год	
	Кол-во участников	% от общего числа обуч-ся
Занятия в предметных кружках: в школе вне школы	75	11,2%
Получение дополнительных образовательных услуг: в школе вне школы	80	12%

Занятия в спортивных секциях: в школе вне школы	25 345	3,7% 60 %
Участие в детских и юношеских объединениях: в школе вне школы	70	10,5%
Наличие детей, подростков, не участвующих во внеурочной, внешкольной деятельности, системе дополнительного образования	-	-

**Сведения об обучающихся асоциального поведения:**

Уровень образования	Год	Обучающиеся, находящиеся в группе риска, состоящие на учете в ОУ	Обучающиеся, находящиеся на учете в КДН (%)	Обучающиеся, находящиеся на учете нарколога (%)	Направлены в специальные ОУ для детей с девиантным поведением (%)	Исключены из ОУ за грубые и неоднократные нарушения Устава (%)	Осуждены за правонарушения (%)
I	2017	0	0	0	0	0	0
II		0	0	0	0	0	0
III		0	0	0	0	0	0
I	2018	0	0	0	0	0	0
II		3	0	0	0	0	0
III		1	0	0	0	0	0
I	2019	0	0	0	0	0	0
II		0	0	0	0	0	0

III		0	0	0	0	0	0
-----	--	---	---	---	---	---	---

**Обеспечение условий безопасности участников образовательного процесса в общеобразовательном учреждении**

№	Показатели условий обеспечения безопасности участников образовательного процесса в ОУ	Содержание показателя
		2019 / 2020 уч. год
1.	Количество случаев травматизма обучающихся во время пребывания в школе	0
2.	Количество случаев пищевых отравлений обучающихся в школьных столовых	0
3.	Количество чрезвычайных ситуаций (пожар, нарушение систем обеспечения в школе)	0
4.	Количество вынесенных предписаний со стороны: - органов противопожарной безопасности, - органов Роспотребнадзора, - инспекции по охране труда (указать конкретно)	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по ЧР
5.	Доступность медицинской помощи в ОУ (наличие медицинского кабинета, оборудования, медицинских работников в соответствии с установленными штатами)	+
6.	Знакомство обучающихся с правилами техники безопасности	+

#### IV. Содержание и качество подготовки

##### Начальное общее образование

**Итоги обучения выпускников 4 классов по общеобразовательной программе начального общего образования за последние три года:**

Показатели	Значения показателей					
	2016/2017уч.год		2017/2018уч.год		2018/2019уч.год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	обуч-ся	обуч-ся	%
Количество обучающихся 4-х классов на начало учебного года	68	100	72	100	74	100
Количество обучающихся 4-х классов на конец учебного года	67	100	75	100	74	100
<b>Из них:</b> переведены в 5 класс	67	100	75	100	74	100
окончили на “4” и “5”	24	36	28	37,3	21	28,3
оставлено на повторное обучение по результатам промежуточной аттестации	-	-	-	-	-	-
оставлено на повторное обучение по болезни	-	-	-	-	-	-

Количество обучающихся, покинувших школу до завершения начального общего образования	-	-	-	-	-	-
--------------------------------------------------------------------------------------	---	---	---	---	---	---

**Качество подготовки выпускников 4 классов по общеобразовательной программе начального общего образования по предметам (за год, предшествующий самообследованию):**

Учебный год	Всего выпускников	Предметы учебного плана	Результаты подготовки обучающихся в рамках ВПР		Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок	
			Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)
2016/2017	67	Русский язык	82	54	100	56
		Литературное чтение			100	49
		Математика	91	54	100	68
		Окружающий мир	95	52	100	54
		Физическая культура			100	100
		Изобразительное искусство			100	100
		Музыка			100	100
		Технология			100	100
		Иностранный язык			100	55
		<b>Средние значения</b>				100

2017/2018	75	Русский язык	95	52	100	58
		Литературное чтение			100	56
		Математика	92	50	100	66
		Окружающий мир	90	48	100	56
		Физическая культура			100	100
		Изобразительное искусство			100	100
		Музыка			100	100
		Технология			100	100
		Иностранный язык			100	58
		<b>Средние значения</b>			100	74
2018/2019	74	Русский язык	96	54	100	54
		Литературное чтение			100	64
		Математика	94	52	100	54
		Окружающий мир	96	54	100	68
		Физическая культура			100	100
		Изобразительное искусство			100	100
		Музыка			100	100
		Технология			100	100
		Иностранный язык			100	62
		<b>Средние значения</b>			100	72

## Основное общее образование

**Итоги обучения выпускников 9 классов по общеобразовательной программе основного общего образования за последние три года:**

Показатели	Значения показателей					
	2016/2017 уч. год		2017/2018 уч. год		2018/2019 уч. год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	%	обуч-ся	%
Количество выпускников на начало учебного года	61	100	57	100	61	100
Количество выпускников на конец учебного года	60	100	57	100	59	100
<b>Из них:</b> допущено к государственной (итоговой) аттестации	60	100	57	100	59	100
не допущено к государственной (итоговой) аттестации	-	-	-	-	-	-
окончили 9 классов	52	87%	57	100	59	100
получили аттестат с отличием	1	6 %	1	5,7	2	3,3
окончили на “4” и “5”	16	27%	15	26,3	14	23,7
оставлено на повторное обучение по результатам государственной (итоговой) аттестации	8	13,3%	0	0	0	0
оставлено на повторное обучение по причине болезни	0	0	0	0	0	0
окончили школу со справкой	0	0	0	0	0	0
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения основного общего образования	0	0	0	0	0	0

**Качество подготовки выпускников 9 классов по общеобразовательной программе основного общего образования по предметам за три последних года:**

Учебный год	Всего выпускников	Предметы учебного плана	Качество подготовки выпускников по результатам годовых оценок		Результаты экзаменов в традиционной форме		Результаты государственной (итоговой) аттестации с участием территориальных экзаменационных комиссий		Качество подготовки выпускников по результатам итоговых оценок	
			Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)	Успеваемость (%)	Кач-во обуч-ти (%)
2016 2017	60	Русский язык	100	58			100	34	100	58
		литература	100	65			100	0	100	65
		иностраннй	100	49			100	0	100	49
		алгебра	100	47			100	40	100	47
		геометрия	100	44			100	40	100	44
		история	100	70					100	70
		обществознание	100	63			100	22	100	63
		география	100	47					100	47
		биология	100	56					100	56

		физика	100	51				100	51
		химия	100	58				100	58
		музыка	100	100				100	100
		изобр. иск.	100	100				100	100
		физ. культура	100	100				100	100
		трудовое обуч.	100	100				100	100
		черчение	100	44				100	44
		Чеченский язык	100	58			100	62	100
		литература	100	58				100	58
		<b>Средн. значен</b>	100	65			100	39,6	100
2017/2018	57	Русский язык	100	52			100	35	100
		литература	100	60					100
		иностраннй	100	46					100
		алгебра	100	45			100	57	100
		геометрия	100	44					100
		история	100	66			100	25	100
		обществознание	100	66			100	31	100
		география	100	47					100
		биология	100	56			100	54	100
		физика	100	48					100
		химия	100	48			100	67	100
		музыка	100	100					100
		изобр. иск.	100	100					100
		физ. культура	100	100					100
		трудовое обуч.	100	100					100
		черчение							100
		Чеченский язык	100	58			100	71	100

		литература	100	58				100	58	
		<b>Средн. значен</b>	100	65			100	39,6	65	
2018/2019	59	Русский язык	100				100			
		литература	100						100	
		иностраннй	100							100
		алгебра	100				100			100
		геометрия	100							100
		история	100				100			100
		обществознание	100				100			100
		география	100							100
		биология	100				100			100
		физика	100							100
		химия	100				100			100
		музыка	100	100						100
		изобр. иск.	100	100						100
		физ. культура	100	100						100
		трудовое обуч.	100	100						100
		черчение								100
		Чеченский язык	100					100		100
литература	100							100		
		<b>Средн. значен</b>	100				100		100	

### Среднее общее образование

**Итоги обучения выпускников 11 классов по общеобразовательной программе среднего общего образования за последние три года:**

Показатели	Значения показателей					
	2016/2017 уч. год		2017/2018 уч. год		2018/2019 уч. год	
	обуч-ся	%	обуч-ся	обуч-ся	%	обуч-ся
Количество выпускников на начало учебного года	47	100	25	100	20	100
Количество выпускников на конец учебного года	38	100	22	100	19	100
<b>Из них:</b>						
допущено к государственной (итоговой) аттестации	38	100	22	100	18	100
не допущено к государственной (итоговой) аттестации	0	0	0	0	1	5,2
окончили 11 классов	36	95	22	100	18	100
окончили с медалью «За особые успехи»	0	0	0	0	0	0
окончили на «4» и «5»	5	14	3	14	6	33,3

окончили школу со справкой об уровне образования (не получили аттестат)	2	5,2	0	0	1	5,2
Количество обучающихся, покинувших школу до завершения среднего общего образования	0	0	0	0	0	0

**Качество подготовки выпускников 11 классов по общеобразовательной программе среднего общего образования по общеобразовательным предметам за три последних года**

Наименование предмета	Число экзаменуемых	Средний тестовый балл	Число экзаменуемых, набравших до 79 баллов	Число экзаменуемых, набравших до 99 баллов	Число экзаменуемых, набравших 100 баллов	Число экзаменуемых, не преодолевших минимальный порог
2017						
Русский язык	22	46,7	4	0	1	0
Математика(Б)	22	35	6	0	0	0
Математика(П)	16	32	3	0	0	0
Литература	1	0	0	0	0	0
Физика	7	36,8	2	0	0	0

Химия	7	36	2	0	0	0
Биология	7	25	1	0	0	0
История	17	26	5	0	0	0
География	3	29	1	0	0	0
Английский язык	2	0	0	0	0	0
Обществознание	19	32	11	0	0	0
Информатика и ИКТ	-	0	0	0	0	0
2018						
Русский язык	20	55	2	0	0	0
Математика(Б)	20	10	0	0	0	0
Математика(П)	18	35	0	0	0	0
Литература	1	56	0	0	0	0
Физика	9	33	0	0	0	0
Химия	5	30	0	0	0	0
Биология	6	31	0	0	0	0
История	13	35	0	0	0	0
География	-	-	-	0	0	0
Английский язык	1	34	0	0	0	0

Обществознание	19	33	0	0	0	0
Информатика и ИКТ	-	-	0	0	0	0
2019						
Русский язык	18	18	0	0	0	0
Математика(Б)	11	10	0	0	0	0
Математика(П)	7	31	0	0	0	0
Литература	0		0	0	0	0
Физика	0		0	0	0	0
Химия	5	33	0	0	0	0
Биология	5	28	0	0	0	0
История	7	28	0	0	0	0
География	1	34	0	0	0	0
Английский язык	1	29	0	0	0	0
Обществознание	15	34	0	0	0	0
Информатика и ИКТ	2	35	0	0	0	0

## Достижения обучающихся

Сведения об участии обучающихся по общеобразовательным программам в фестивалях, смотрах, конкурсах за три предыдущих года:

Показатели участия в фестивалях, конкурсах, смотрах и т.д.	Уровень фестиваля, конкурса, смотра (муниципальный, региональный, федеральный, международный)	2019/2020 уч. год		2019/2020 уч. год		2019/2020 уч. год	
		Кол-во уч-ся	%	Кол-во уч-ся	%	Кол-во уч-ся	%
обучающиеся – участники	Всего:	35	2,1	44	35	250	14,5
	Муниципальный	35	2,1	44	35	200	11,6
	Региональный					40	2,3
	Международный					10	0,5
	Федеральный					0	0
обучающиеся – победители и призеры	Всего:	11	4	15	11	3	0,2
	Муниципальный					2	0,1
	Международный					2	0,1
	Региональный					0	0
	Федеральный					0	0

**Сведения об участии обучающихся в предметных олимпиадах за три предыдущих года:**

Уровень предметных олимпиад	Учебный год					
	2016 / 2017 уч.год		2017 / 2018 уч.год		2018 / 2019 уч.год	
	место	предмет	место	предмет	место	предмет
муниципальный	1	математика	3	Литература	3	Физическая культура
	1	история	1	Чеченская литература	1	история
					2	Биология
региональный						
федеральный						

**Сведения о грантах, полученных учреждением, обучающимися:**

- 1) \_\_\_\_\_ обладатели Гранта Мэра Эдилсултанова Т.А., Исраилова З.С., Сапурбиев А.Р. \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

**V. Востребованность выпускников**

Год	Основная школа	Средняя школа
-----	----------------	---------------

выпуска	Всего	Перешли в 10-й класс	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в профессиональную ОО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2017	60	28	-	32	0	36	31	5	0	0
2018	59	49	-	10	0	22	18	4	0	0
2019	57	54	-	3	0	18	14	4	0	0

## VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В школе утверждено **положение о внутренней системе оценки качества образования** от 29.08.2018. По итогам оценки качества образования в 2019 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов удовлетворительна.

В школе сложилась система внутренней оценки качества образования, которая включает:

- входные контрольные работы;
- четвертные контрольные работы;
- комплексные работы для учащихся, обучающихся ФГОС НОО, ФГОС ООО;
- индивидуальные занятия с детьми, имеющими различный уровень успешности (одаренные дети: учащиеся).

имеющие учебные затруднения);

- промежуточная аттестация учащихся 2-8,10 классов.
- мониторинг знаний для учащихся] 9,11 классов:

По результатам анкетирования 2019 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в школе, – 76 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 70 процентов. Высказаны пожелания о введении универсального профильного обучения. По итогам проведения заседания педсовета 30.08.2019 принято решение ввести профильное обучение в Школе (приказ от 30.08.2019 № 198).

## VII. Оценка кадрового обеспечения

### Администрация общеобразовательного учреждения.

№	Должность	Должность по основному месту работы	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Кв. категория	
						админ.	педаг.	админ.	педаг.
1)	Директор	Директор	Сайдулаева Яха Руслановна	Руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом школы; совместно с Советом школы и	Высшее, ЧГУ, 2005, Биология	14	14	Высшая	Высшая

				<p>общественными организациями осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития школы, образовательной программы школы, учебных планов, <u>учебных программ</u>, курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, Устава школы и правил внутреннего трудового распорядка; определяет стратегию, цели и задачи развития школы; принимает решения о программном планировании его работы, участии школы в различных программах и проектах; Обеспечивает -системную образовательную (учебно-</p>					
--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

				<p>воспитательную и административно-хозяйственную (производственную) работу;</p> <p>реализацию федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований, формирует контингент обучающихся;</p> <p>- охрану жизни и здоровья детей во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников школы в установленном законодательством порядке;</p> <p>- объективность оценки качества образования обучающихся в школе;</p> <p>- формирование и реализацию</p>					
--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

				<p>инициатив работников школы, направленных на улучшение работы школы и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе, создание условий для введения инноваций, соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, <u>образовательным программам</u>, результатам деятельности школы и к качеству образования;</p> <p>- учёт, сохранность и пополнение материально-технической базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны</p>					
--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

				<p>труда, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом школы, <u>дополнительных источников финансирования</u> и материальных средств, выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности, эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями, гражданами, выполнение условий договора с учредителем. контроль и оценка обучения по географии, биологии, химии (5-11 клас-сы)</p>					
2)	Заместите	Замести	Дудаева	Текущее и	Высшее,	10	3	-	-

	ль директора по учебно- воспитате льной работе	тель директо ра по учебно- воспита тельной работе	Зарета Тагировн а	перспективное планирование деятельности школы; координация работы преподавателей, разработка учебно- методической и иной документации, необходимой для школы; использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий; контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности учащихся, за обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям Федерального	юриспуде нция				
--	---------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------	-------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	--	--	--	--

				государственного образовательного стандарта, Федеральных государственных требований, за учебной нагрузкой обучающихся, воспитанников, за состоянием медицинского обслуживания обучающихся; подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации; координация взаимодействия между представителями педагогической науки и практики; организация просветительской работы для родителей; проведение мероприятий по охране труда в школе, соблюдение правил техники безопасности; составление расписания учебных					
--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

				<p>занятий;  обеспечение  своевременного  составления,  утверждения,  представления  отчётной  документации;  осуществление  комплектования;  участие в подборе и  расстановке  педагогических  кадров;  обеспечение  своевременного  составления  установленной  отчетной  документации;  контроль правильного  и своевременного  ведения классными  руководителями,  другими педагогами  классных журналов и  другой документации,  ведение табеля учёта  работы  педагогических  работников;</p>					
3)	Заместите	Замести	Сайдулае	Текущее и	высшее,	4	14		

	<p>ль директора по учебно- воспитате льной работе</p>	<p>тель директо ра по учебно- воспита тельной работе</p>	<p>ва Зарема Русланов на</p>	<p>перспективное планирование деятельности школы; координация работы преподавателей, разработка учебно- методической и иной документации, необходимой для школы; использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий; контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности учащихся, за обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям Федерального</p>	<p>ЧГПИ, 2007г.</p>				
--	---------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	--	--	--	--

				государственного образовательного стандарта, Федеральных государственных требований, за учебной нагрузкой обучающихся, воспитанников, за состоянием медицинского обслуживания обучающихся; подготовка и проведение государственной (итоговой) аттестации; координация взаимодействия между представителями педагогической науки и практики; организация просветительской работы для родителей; проведение мероприятий по охране труда в школе, соблюдение правил техники безопасности; составление расписания учебных					
--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

				<p>занятий; обеспечение своевременного составления, утверждения, представления отчётной документации; осуществление комплектования; участие в подборе и расстановке <u>педагогических</u> <u>кадров</u>; обеспечение своевременного составления установленной отчетной документации; контроль правильного и своевременного ведения классными руководителями, другими педагогами классных журналов и другой документации, преподавание чеченского, русского и английского языков, истории и обществознании.</p>					
--	--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

4)	Заместитель директора по научно-методической работе	Заместитель директора по научно-методической работе	Гайиукаева Лидия Мудиновна	<p>Научная, опытно-экспериментальная и инновационная работа в школе, реализация стратегии развития школы, организация обучения на дому; анализ хода развития и результатов инновационных процессов, деятельности подчинённых сотрудников; прогнозирование последствий запланированных инновационных процессов, результатов опытно-экспериментальной работы; разработка методических документов, обеспечивающих инновационную, научно-исследовательскую и опытно-экспериментальную деятельность,</p>	<p>Высшее, Чеченский педагогический институт 1983.</p>	46	2		
----	-----------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	----------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	----	---	--	--

				<p>нормативных документов для структур, участвующих в развитии школы, технологий осуществления процедур инновационной и опытно-экспериментальной деятельности; консультация участников инновационной и опытно-экспериментальной деятельности по принципиальным вопросам, лиц, привлекаемых к сотрудничеству со школой, по вопросам специфики образовательного учреждения, его задач, программ обновления; оценка и экспертиза стратегических документов школы, предложений по организации</p>					
--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

				<p>нововведений и установлению связей с внешними партнёрами;  редактирование подготавливаемых к изданию методических материалов о развитии школы, результатах исследований, экспериментов, ведение протоколов педагогических советов, совещаний при директоре;  преподавание гуманитарно-эстетического направления</p>					
5)	Заместитель директора по воспитательной работе	Заместитель директора по воспитательной работе	Бадриева Людмила Казбековна	<p>Воспитательная деятельность школы.  Организация разработки необходимой учебно – методической документации, просветительской работы для родителей, с обучающимися и их родителями мероприятий по</p>	<p>Высшее, Термезский государственный педагогический институт им.М.Т.Айбекова, 1984г.</p>	13	27	12	12

				<p>предупреждению травматизма, ДТП и т. д., вовлечения родителей в проведение воспитательной работы с обучающимися, содействия созданию комплексной системы воспитания; осуществление систематического контроля за качеством воспитательного процесса, работы кружков и проведением внешкольных мероприятий; оказание помощи педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных воспитательных программ и технологий, коллективам обучающихся в проведении просветительских и оздоровительных</p>					
--	--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

				<p>мероприятий, классным руководителям, руководителям кружков и т. п.; соблюдения обучающимися правил для учащихся и Устава школы, соблюдения санитарно – гигиенических норм, требований, правил охраны труда, пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ вне образовательного учреждения с обучающимися; участие в комплектовании школы, в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников школы, принятие мер по сохранению контингента обучающихся в</p>					
--	--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

				<p>кружках, по пополнению библиотеки учебно – методической учебно – методической и художественной литературой по профилю работы; ведение учета учащихся из семей льготных категорий; ответственность за работу с учащимися, требующими повышенного внимания и их родителями; ведение работы по воспитанию у учащихся культуры внешнего вида; инструктаж работников по вопросам охраны труда, ТБ, производственной санитарии и пожарной безопасности с оформлением соответствующей документации</p>					
б)	Заместите	Замести	Баудинов	Административно-	Среднее-	1			

	ль директора по хозяйстве нной работе	тель директо ра по хозяйств енной работе	Хизир Адамови ч	хозяйственная работа. Осуществление контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарным состоянием школы; организация контроля за рациональным расходом материалов и финансовых средств школы, своевременного и полного выполнения договорных обязательств, порядка оформления финансово – хозяйственных операций, работы по проведению анализа и оценки финансовых результатов деятельности школы, разработки и реализации мероприятий по повышению эффективности	специальн ое, ГНТУ- 2003г				
--	------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	-----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------	--	--	--	--

				<p>использования бюджетных средств; принятие мер по расширению хозяйственной самостоятельности школы, своевременного заключения необходимых договоров, привлечения для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом школы, дополнительных источников финансовых и материальных средств, по обеспечению необходимых социально – бытовых условий для обучающихся, воспитанников и работников школы; подготовка отчета учредителю о поступлении и расходовании финансовых и</p>					
--	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

				<p>материальных средств; ответственность за полноту и качество выполняемых работ по муниципальным контрактам; руководство работами по благоустройству, озеленению и уборки территории школы; координация работы подчиненных служб и структурных подразделений; выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности.</p>					
--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

### Общие сведения о педагогических кадрах:

Перечень общеобразовательных программ	Образование						Квалификация			Имеют ученое звание
	высшее педагогическое	высшее непедагогическое	среднее педагогическое	среднее профессиональное	начальное профессиональное	среднее общее	высшая категория	I категория	На соответствие занимаемой должности	
<b>Всего по ОУ</b>	48	0	1	0	0	0	20	38	62	4
Начального общего образования	7	0	7	0	0	0	3	17	10	0
Основного общего образования	34	0	0	0	0	0	11	13	50	1
Среднего общего образования	16	0	0	0	0	0	6	8	2	3

### Обеспеченность специалистами службы сопровождения:

№	Специалисты, сопровождающие образовательный процесс (педагог-психолог, социальный педагог, логопед, классный воспитатель, медицинский работник)	Количество ставок	Фактическое кол-во специалистов	Стаж работы в должности
1.	Педагог-психолог	1	1	34
2.	Социальный педагог	1	1	14
3.	Логопед	0	0	0

4.	Классный воспитатель /руководитель	0/27	0/27	0/+
5.	Медицинский работник от Детской больницы №6	1	1(медработник ДП № 6)	34

**Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами:**

Учебный предмет	Кол-во штатных единиц	Фактическое количество учителей	Количество педагогов, квалификация которых не соответствует преподаваемому предмету	Количество педагогов, прошедших КПК за последние 5 лет	Кол-во молодых спец-тов	Кол-во пенсионеров	Вакансия
начальная школа		8	-	8	-		-
русский язык, литература		4	-	4	1		-
чеченский язык, литература		3		3	-		
иностраннный язык		3	-	3	-		-
математика		3	-	3	-		-
информатика		1	-	1	-		-
физика		1	-	1	-		-

химия		1	-	1	-		-
биология		2	-	2	-		-
история, обществознание		3	-	3	-		-
география		1	-	1	-		-
музыка, ИЗО		2	-	2	-		-
физическая культура		2	-	2	-		-
основы безопасности жизнедеятельности		1	-	1	-		-
технология		2	-	2	-		-
<b>Всего по ОУ</b>		<b>37</b>	<b>-</b>	<b>37</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах и фестивалях.**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Наименование конкурса</b>	<b>Достижения</b>
1				

**VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.**

Общая характеристика:

– объем библиотечного фонда – 11555;

- обеспеченность обучающихся учебниками – 100%;
- обращаемость – 1128 единиц в год;
- объем учебного фонда – 10917.

#### Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	11555	10312
2	Педагогическая	360	289
3	Художественная	278	201
4	Справочная	0	0
5	Языковедение, литературоведение	0	0
6	Естественно-научная	0	0
7	Техническая	0	0
8	Общественно-политическая	0	0

#### IX. Оценка материально-технической базы

1. Тип здания (зданий):(типовой проект, приспособленное, иное) типовое здание

2. Количество учебных кабинетов: 27

их общая площадь: 8190м<sup>2</sup>

3. Наличие предметных кабинетов (указать какие): химия, биология, физика, ИКТ, ОБЖ

4. Наличие библиотеки: имеется

5. Наличие спортивного зала: имеется

6. Наличие спортивной площадки: имеется

7. Наличие актового зала: имеется

8. Наличие помещений для кружковых занятий (указать): спортзал

9. Наличие столовой: имеется

-число посадочных мест: 40

#### Технические средства обеспечения образовательного процесса:

№		Всего	Из них подключено к Интернет
1.	Количество компьютеров в школе, в том числе:	43	11
2.	Количество компьютеров в учебных классах	27	0
3.	Количество компьютеров в библиотеке (с разрешенным доступом для школьников)	1	1
4.	Количество компьютеров в учительской и других кабинетах	10	0
5.	Количество принтеров	19	-

6.	Количество проекторов	21	-
7.	Интерактивных досок	6	-
8.	Количество компьютерных классов	1	1

### X. Результаты анализа показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся	652
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	268
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	329
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	55
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	168/33,2%

1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	24
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	14
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	57
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	П-43 Б-3,6
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%

1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	5/3,9%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	3/5,7%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	320/18,6%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся,	50/8,2%

	в том числе:	
1.19.1	Регионального уровня	10/1,7%
1.19.2	Федерального уровня	0/0%
1.19.3	Международного уровня	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	129
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	48/98,4%

1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	46/96,3%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1/1,4%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1/1,4%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	14/26,8%
1.29.1	Высшая	5
1.29.2	Первая	10
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	37/28,7%
1.30.1	До 5 лет	24
1.30.2	Свыше 30 лет	13

1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	23/17,8%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/2,3%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	52/75,7
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15/14,0
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на	15,1

	учете, в расчете на одного учащегося	
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	506/72%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	1,4

## **XI. Выводы.**

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.